

# CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs...../- towards **travel** within the city while performing my official tour to ..... from ..... to ..... as per the details given below. The same may kindly be reimbursed as per eligibility subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

1<sup>st</sup> Day (Dated)

2<sup>nd</sup> Day (Dated)

3<sup>rd</sup> Day (Dated)

(Signature of the Govt. Employee)

## प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने ..... से ..... के अपने आधिकारिक दौरे के दौरान शहर के भीतर यात्रा के लिए नीचे दिए गए विवरण के अनुसार ...../- की राशि खर्च की है। कृपया बाद में लेखापरीक्षा द्वारा अनुसमर्थन के अधीन पात्रता के अनुसार इसकी प्रतिपूर्ति की जाए। यदि बाद में लेखापरीक्षा द्वारा देखा गया तो मैं किसी भी अतिरिक्त राशि को वापस करने का वचन देता हूं।

पहला दिन (दिनांक)

दूसरा दिन (दिनांक)

तीसरा दिन (दिनांक)

(सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर)

# CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs...../- towards **food** while performing my official tour to ..... from ..... to ..... as per the details given below. The same may kindly be reimbursed as per eligibility subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

1<sup>st</sup> Day (Dated)

2<sup>nd</sup> Day (Dated)

3<sup>rd</sup> Day (Dated)

(Signature of the Govt. Employee)

## प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने ..... से ..... के अपने आधिकारिक दौरे के दौरान भोजन के लिए नीचे दिए गए विवरण के अनुसार ...../- की राशि खर्च की है। कृपया बाद में लेखापरीक्षा द्वारा अनुसमर्थन के अधीन पात्रता के अनुसार इसकी प्रतिपूर्ति की जाए। यदि बाद में लेखापरीक्षा द्वारा देखा गया तो मैं किसी भी अतिरिक्त राशि को वापस करने का वचन देता हूं।

पहला दिन (दिनांक)

दूसरा दिन (दिनांक)

तीसरा दिन (दिनांक)

(सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर)

# CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs..... towards Additional Travel Charges to go to ..... on official tour due to Traffic Jam . The same may kindly be reimbursed subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

(Signature of the Govt. Employee)

## प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने ट्रैफिक जाम के कारण आधिकारिक दौरे पर ..... जाने के लिए अतिरिक्त यात्रा शुल्क के रूप में रु..... की राशि खर्च की है। कृपया बाद में लेखापरीक्षा द्वारा अनुसमर्थन के अधीन इसकी प्रतिपूर्ति की जा सकती है। यदि बाद में लेखापरीक्षा द्वारा देखा गया तो मैं किसी भी अतिरिक्त राशि को वापस करने का वचन देता हूं।

(सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर)

# CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs...../- towards ..... within the city while performing my official tour to ..... from ..... to ..... as per the details given below. The same may kindly be reimbursed as per eligibility subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

1<sup>st</sup> Day (Dated)

2<sup>nd</sup> Day (Dated)

3<sup>rd</sup> Day (Dated)

4th Day (Dated)

## प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने ..... से ..... के अपने आधिकारिक दौरे के दौरान शहर के भीतर ..... के लिए ..... की राशि खर्च की है ..... के लिए .....। नीचे दिए गए विवरण के अनुसार। कृपया बाद में लेखापरीक्षा द्वारा अनुसमर्थन के अधीन पात्रता के अनुसार इसकी प्रतिपूर्ति की जाए। यदि बाद में लेखापरीक्षा द्वारा देखा गया तो मैं किसी भी अतिरिक्त राशि को वापस करने का वचन देता हूं।

पहला दिन (दिनांक)

दूसरा दिन (दिनांक)

तीसरा दिन (दिनांक)

चौथा दिन (दिनांक)

(सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर)

## CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs...../- towards **travel** within the city while performing my official tour to ..... from ..... to ..... as per the details given below. The same may kindly be reimbursed as per eligibility subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

1<sup>st</sup> Day (Dated)

2<sup>nd</sup> Day (Dated)

(Signature of the Govt. Employee)

## CERTIFICATE

It is certified that I have incurred an amount of Rs...../- towards **food** while performing my official tour to ..... from ..... to ..... as per the details given below. The same may kindly be reimbursed as per eligibility subject to ratification by audit later. I undertake to refund any excess amount if observed by audit later.

1<sup>st</sup> Day (Dated)

2<sup>nd</sup> Day (Dated)

(Signature of the Govt. Employee)